

项目支出绩效自评报告（表）

项目名称		职能转变和机构改革工作						
主管部门		中国共产党云南省委员会机构编制委员会办公室		实施单位		中国共产党云南省委员会机构编制委员会办公室		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	66.00	47.01	46.58	10分	99.09	9.91
		其中：当年财政拨款	66.00	47.01	46.58	—	99.09	—
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—
		其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	根据我省机构改革工作的总体部署和进度要求，组建省政府相关部门，着力推进重点领域的机构职能优化和调整，适时解决政府部门见职责交叉问题，进一步深化司法体制改革。根据中央、省委省政府部署和要求，开展重点领域体制改革。				根据我省机构改革工作的总体部署和进度要求，按照机构改革统一部署，按时印发了25个省政府部门的“三定”规定，14个省政府部门的调整通知。着力推进重点领域的机构职能优化和调整，适时解决政府部门见职责交叉问题，完成了省以下党政机构改革和2项重点领域改革工作。进一步深化司法体制改革，开展了省以下检察院、戒毒系统为主的政法部门机构编制工作调研，为分配下达第三批法院和司法政法专项编制做好相关准备。根据中央和省司法体制改革部署，印发了省人民检察院“三定”规定，批复了州（市）人民检察院内设机构改革方案、基层人民检察院内设机构调整（优化）方案、基层人民法院内设机构改革方案。			
绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	改革任务完成情况	严格按照按中央、国务院和省委省政府时限要求，完成党政机	按照机构改革统一部署，按时印发了25个省政府部门的“三定”规定，14个省政府部门的调整通知。	15.00	15.00	无
	产出指标	数量指标	按照中央、国务院和省委省政府部署要求，开展重点领域改革数量	开展2个以上重点领域的改革	按照省委、省政府的安排部署，经省委编委同意后，在国务院批复我省自贸区设立的同日，即印发了自贸区领导小组办公室和3个自贸片区管理机构设置文件，是国务院公布的6个自贸区中最早印发管理机构设置方案的省份。印发了《关于加快推进政府专职消防队伍建设的通知》，进一步提升乡镇火灾防控、综合救援、社会救助等公共服务能力奠定了坚实基础	15.00	15.00	无
	产出指标	时效指标	省以下人民法院内设机构改革完成情况	2019年内	已印发了省人民检察院“三定”规定，批复了州（市）人民检察院内设机构改革方案、基层人民检察院内设机构调整（优化）方案、基层人民法院内设机构改革方案。	15.00	12.00	省高级人民法院、州（市）中级人民法院内设机构改革待中央部署推进。
	产出指标	时效指标	改革完成时限	按时完成	已完成省以下党政机构改革和2项重点领域改革，按时印发了25个省政府部门的“三定”规定，14个省政府部门的调整通知	15.00	15.00	无
	效益指标	社会效益指标	按照中央和省委、省委编委要求，出台省以下党政机构改革文建	按要求完成	以省委办公厅、省政府办公厅名义印发了16州（市）机构改革方案，备案同意129个县（市、区）机构改革方案。截至2019年3月底市县机构改革机构组建、机构挂牌、班子配备、人员转隶、“三定”规定引发工作已完	30.00	30.00	无
需要说明的事项	因部分机构改革文件涉密，未上传作为附件依据							
总分						100分	96.91	优

项目支出绩效自评报告（表）

项目名称	事业单位改革工作							
主管部门	中国共产党云南省委员会机构编制委员会办公室			实施单位	中国共产党云南省委员会机构编制委员会办公室			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	27.00	22.50	19.45	10分	86.44	8.64	
	其中：当年财政拨款	27.00	17.00	13.95	—	82.06	—	
	上年结转资金	0.00	5.50	5.50	—	100.00	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	试点工作完成后，按照中央的统一部署，逐步推开我省承担行政职能事业单位改革工作。推进从事生产经营活动事业单位改革，力争2019年底前完成对经济效益一般，但具有发展潜力、转制后能够激发活力、正常经营的经营类事业单位改革工作。改革完善登记管理制度，进一步推进登记管理工作便利化，规范登记管理行为。做好事业单位登记管理和机关群团统一社会信用代码赋码工作，创新监管服务方式，提高事业单位监管服务水平。			2019年完成公益类事业单位改革情况：一是协助中央编办起草事业单位改革文件，二是印发了省接待办、省投资促进局等部门“三定”规定和省政府办公厅、省财政厅所属事业单位机构编制方案，以省政府文件撤销省机械工业行业协会。完成经营类事业单位改革情况：截止2019年底，全省完成经营类事业单位改革287家，占总数的46.9%。改革完善登记管理制度，进一步推进登记管理工作便利化，规范登记管理行为。做好事业单位法人年度报告公示信息抽查工作，全年共抽查22家事业单位，印制发放25000册事业单位登记管理服务手册，完善登记管理制度，规范登记管理行为，创新监管服务方式，提高事业单位监管服务水平。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	对省级事业单位法人年度报告公示信息抽查	抽查数不低于20家	22家单位	25.00	25.00	无
	产出指标	数量指标	印制事业单位登记管理服务标准化手册数量	印制不低于25000册	印制25000册事业单位登记管理服务手册	15.00	15.00	无
	产出指标	时效指标	推进公益类事业单位和生产经营类事业单位改革完成时限	按照中央和省委省政府的要求时限，按时完成改革任务	2019年完成了一批公益类事业单位改革和生产经营类事业单位改革	25.00	24.00	2019年中央没有出台公益类事业单位改革文件，2020年4月中央印发关于深化事业单位改革试点工作的指导意见，启动改革试点工作。生产经营类事业单位改革工作，中央要求2020年底前基本完成。
	效益指标	社会效益指标	事业单位改革培训覆盖面	全省十六个州市	事业单位改革业务培训覆盖全省16个州市	25.00	24.00	按照省委领导指示精神，对全省53所高校为主的公益二类事业单位进行全覆盖指导
其他需要说明的事项	2019年中央没有出台公益类事业单位改革文件，按照省委领导指示精神，对全省53所高校为主的公益二类事业单位进行全覆盖指导。生产经营类事业单位改革工作，中央要求2020年底前基本完成。省级事业单位法人年度报告公示信息抽查工作采用实地抽查和书面审查相结合的方式，其中，实地抽查16家，书面审查6家，共22家。							
总分					100分	96.64	优	

项目支出绩效自评报告（表）

项目名称		机构编制管理工作						
主管部门		中国共产党云南省委员会机构编制委员会办公室			实施单位		中国共产党云南省委员会机构编制委员会办公室	
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	197.00	192.79	192.57	10分	99.89	9.99	
	其中：当年财政拨款	197.00	186.79	186.59	—	99.89	—	
	上年结转资金	0.00	6.00	6.00	—	100.00	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00	—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	<p>加强和创新机构编制管理，加大机构编制监督检查力度，开展好机构编制违纪监督检查工作，对于保证党中央、国务院有关机构编制管理各项政策的贯彻落实，管住管好机构编制。根据省委、省政府、省编办确定的中心工作，开展前瞻性研究，按时按质做好省委编办人大代表建议政协提案回复意见汇编工作。按照省委省政府有关聘任法律顾问的要求，外聘法律顾问。保障全年全省机构编制系统基础数据库和实名制系统运行正常，按时完成机构编制年度统计和统计工作；保障全年度云南机构编制部门门户网站、电子政务内外网及其信息系统和办公业务系统等的正常安全运行和网络安全。组织全省机构编制系统干部培训班培训，提高全系统干部职工的综合能力和业务素质，提升学习力、执行力和创新力，以更好地开展机构编制业务工作。</p>			<p>根据省委、省政府、省编办确定的中心工作，开展前瞻性研究，撰写了2份高质量机构编制调研报告，分别提交省委改革办和省委依法治省办；完成2019年度43件人大代表建议和政协提案办理工作，完成率100%。加强和创新机构编制管理，加大机构编制监督检查力度，全省机构编制监督举报辐射面达到100%，监督举报渠道全时段畅通。按照省委省政府有关聘任法律顾问的要求，外聘法律顾问，全年按时完成3份合同审查工作。做好云南省机构编制统计和信息化相关工作，全年度网站、网络和信息系统安全稳定运行，影响办公天数少于5天，按时完成机构编制年度统计和统计工作；保障全年度云南机构编制部门门户网站、电子政务内外网及其信息系统和办公业务系统等的正常安全运行和网络安全。组织全省机构编制系统干部培训班培训，提高全系统干部职工的综合能力</p>				
绩效 指标	一级 指标	二级 指标	三级 指标	年度 指标 值	实际 完成 值	分值	得分	偏差 原因 分析 及改 进措 施
	产出 指标	数量 指标	开展前瞻性研究，选编 论文数量	不少于2篇	全年形成2篇调研论文	10.00	10.00	无
	产出 指标	数量 指标	实地监督检查覆盖程度	90%以上	完成全省机构编制实地 监督检查	10.00	9.00	无
	产出 指标	质量 指标	机构编制系统干部业务 培训结业合格率	100%	参训学员全部结业合格， 合格率100%	5.00	5.00	无
	产出 指标	时效 指标	维护云南省机构编制部 门门户网站、电子政务 内外网中部署的信息系 统及其网络的正常安全 运行	保障网站正常、安全运行，全年 信息系统和网络故障影响办公天 数少于5天为优	全年度网站、网络和信 息系统安全稳定运行，影响 办公天数少于5天	5.00	5.00	无
	产出 指标	时效 指标	法律顾问对交办工作完 成的及时性	规定时限内办结，5个工作日提 交法律审查意见书为优	按规定时限提交法律审 查意见书	10.00	10.00	无
	产出 指标	时效 指标	按时完成云南省机构编 制年度统计和分析工 作，实名制统计月报、 年报上报工作	完成云南省机构编制年度统计和 分析工作，按时完成实名制统计 月报、年报上报工作	按照中央编办相关要求按 时完成云南省机构编制年 度统计和分析工作，按时 完成云南省机构编制实名 制统计月报、年报上报工 作	10.00	10.00	无
	效益 指标	社会 效益 指标	监督举报辐射面	监督举报渠道畅通，受理回复率 90%以上为优	12310监督举报电话辐射 面达到100%，监督举报渠 道全时段畅通。	30.00	30.00	无
	满意 度指 标	服务 对象 满意 度指 标	社会公众或服务对象满 意度	不低于90%	参训学员对培训组织满意 度100%	10.00	10.00	无
	其他需要 说明的事 项	无						
总分						100分	98.99	优

2019部门整体支出绩效自评报告

一、部门基本情况	(一) 部门概况		<p>1. 机构设置 中共云南省机构编制委员会办公室为中共云南省委的工作机关。内设11个处室，分别是综合处、政策法规处、行政管理体制改革处、一处、二处、三处、四处（事业单位改革处）、监督检查处、登记管理处（省事业单位登记管理局）、信息统计处和机关党委（人事处）。</p> <p>2. 人员编制 2019年省委编办人员编制68人，在职在编实有人数68人。</p>
	(二) 部门绩效目标的设立情况		<p>围绕部门履职目标，省委编办2019年度绩效目标是：1. 严格按照按中央、国务院和省委省政府时限要求，完成党政机构改革任务。2. 开展重点领域改革，创新机构编制管理，按要求完成改革事项。3. 深化司法体制改革工作，出台有关改革配套文件。4. 推进公益类事业单位和生产经营类事业单位改革。5. 做好事业单位法人年度报告公示信息抽查工作，完善登记管理制度，规范登记管理行为，创新监管服务方式，提高事业单位监管服务水平。6. 加强和创新机构编制管理，加大机构编制监督检查力度，开展好机构编制违规违纪监督检查工作，全年监督检查覆盖程度90%以上。7. 按要求完成机构编制年度统计和统计分析工作，按时完成机构编制实名制统计月报、年报上报工作。8. 根据省委、省政府、省编办确定的中心工作，开展前瞻性研究，按时按质做好省委编办人大代表建议政协提案回复意见汇编工作。9. 维护云南省机构编制部门门户网站、电子政务内外网中部署的信息系统及其网络的正常安全运行，全年信息系统和网络故障影响办公天数少于5天。10. 加大机构编制系统干部业务培训力度，提升编办系统干部职工能力水平。</p>
	(三) 部门整体收支情况		<p>上年度经费结转18.77万元。2019年度收入1884.38万元，其中，其他人力资源事务支出科目（2011099）收入5万元，行政运行科目（2013101）收入1392.2万元，其他党委办公厅（室）及相关事务支出科目（2013199）收入270.27万元，机关事业单位基本养老保险缴费支出科目（2080505）收入115.15万元，机关事业单位职业年金缴费支出科目（2080506）收入3.62万元，住房公积金科目（2210201）收入98.14万元。</p> <p>2019年度支出共计1876.59万元，其中，其他人力资源事务支出科目（2011099）支出5万元，行政运行科目（2013101）支出1390.37万元，其他党委办公厅（室）及相关事务支出科目（2013199）支出268.35万元，机关事业单位基本养老保险缴费支出科目（2080505）支出111.11万元，机关事业单位职业年金缴费支出科目（2080506）支出3.62万元，住房公积金科目（2210201）支出98.14万元。支出构成中，基本支出1573.30万元，占总支出83.84%；项目支出303.29万元，占总支出16.16%。</p> <p>截止2019年底，结转经费26.56万元，其中，基本支出结转16.34万元（行政运行结转0.05万元、人员支出其他结转2.37万元、绩效目标考核奖结转2.4万元、机关事业单位养老保险缴费支出11.52万元），项目支出结转10.22万元（行政体制改革经费结转7.17万元、事业单位管理和改革经费结转3.05万元）。</p>
	(四) 部门预算管理制度建设情况		<p>我办在年度预算管理过程中，进一步强化资金的分配、使用、管理等关键环节的事前防范、事中控制、事后监督，努力提高项目资金配置效率。</p> <p>在制度建设方面，我办紧扣制度建设重点，围绕预算编制、预算执行、支付管理、监督保障等方面，结合机构独立设置、独立运转和部门自身建设，狠抓内部管理、不断建立完善了各项规章制度，先后制定出台了《财务管理办法》《固定资产管理办法》《差旅费管理办法》《会议费和培训费管理办法》等十余项制度，不断建立完整制度体系，建立用制度管人、管事、管财的长效机制，并在实际工作中不断健全完善管理办法和内控制度，认真贯彻执行，确保资金使用的安全、合规。</p> <p>编制部门预算时，我办严格执行《中华人民共和国预算法》和省财政厅关于预算编制的相关要求，遵循预算编制的总体要求和基本原则，认真了编制部门三年规划和2019年部门预算。合理安排财政资金，增强行政成本意识，细化经费预算编制，重点保障重点项目支出，严控“三公”经费支出。</p> <p>在预算执行管理方面，我办严格按照《云南省财政厅关于进一步加强预算执行管理的通知》要求，切实履行预算管理职责，加强预算执行的监督管理，维护预算的严肃性。按照财政预算执行序时进度要求，定期通报预算执行进度情况，分析解决预算执行中存在的问题和困难，根据预算项目用途，确保专款专用，加快预算执行进度。</p>
二、绩效自评工作情况	(一) 绩效自评的目的		<p>通过开展绩效自评，进一步了解资金使用是否达到了预期目标；了解资金管理是否规范、资金使用是否有效，检验资金支出效率和效果；分析存在问题及原因，及时总结经验，改进管理措施；不断增强和落实绩效管理责任，完善工作机制，有效提高资金管理水平和使用效益。</p>
	(二) 自评组织过程	<p>1. 前期准备 省委编办高度重视预算绩效管理，认真开展绩效自评。根据《云南省财政厅关于开展2019年度省级部门整体预算绩效自评和项目预算绩效自评的通知》（云财绩〔2020〕2号）要求，制定评价工作计划、评价体系和评价内容，及时部署安排各项目处室认真开展绩效自评。</p> <p>2. 组织实施 2019年度省委编办预算绩效自评按照各处室申报、综合处审核汇总形成一级项目评价报告和整体支出评价报告、报请办领导审批、录入预算管理信息系统4个工作步骤开展。预算绩效自评小组按照预先确定的绩效目标，对照2019年度工作开展、资金使用、财务管理、产生的效益等情况，认真开展了自查、自评，做到任务明确、责任落实、督查到位。自评过程中，通过定性定量相结合，做到材料准备详实、分析评价完整，高质量完成了评价工作。</p>	
三、评价情况分析综合评价结论			<p>2019年，省委编办坚决落实省委、省委编委决策部署和省委组织部工作要求，以加强党的全面领导为统领，以深化改革为主线，以持续完善机构职能体系为重点，忠诚履职、勇于担当，圆满完成全省机构改革任务，协同推进重要领域和关键环节体制改革，稳步推进事业单位改革，优化配置各类编制资源，全面加强部门自身建设，深化转职能、转方式、转作风，为云南决战脱贫攻坚、决胜全面建成小康社会、实现高质量跨越式发展提供了坚实的体制机制保障。在2019年全省综合考评中，省委编办成绩为“优秀”。通过整体支出绩效自评，综合评价认为：2019年度省委编办完成既定绩效目标，职责履行良好，履职效益明显，预算配置科学，预算执行有效，预算管理规范，综合绩效指标自评评分97分，评价为优。</p>

四、存在的问题和整改情况	<p>通过绩效评价存在的问题主要是：预算年度工作计划难以细化，导致预算执行进度在上半年难以达到考核进度要求。2018年10月编制2019年项目预算，是按照近年常规工作情况预测的，更为具体的工作计划一般在2019年1至2月才能制定出来，有的甚至要到4至5月才能具体细化，部分改革工作还需待中央编办或省委省政府安排部署后才能开展，这就导致预算执行进度在上半年难以达到考核进度要求。</p> <p>针对此问题，省委编办将进一步强化预算年度工作计划，提高预算编制质量。在编制预算年度工作计划时，要求项目实施处室一起制定工作计划和工作实施方案，提高工作计划和工作实施方案的准确性和可操作性。同时，积极主动加强与中央编办的协调沟通，进一步科学、合理的细化安排年度工作计划。通过抓预算年度细化工作计划，合理科学编制预算，从而有效保障部门预算执行。</p>
五、绩效自评结果应用	<p>2019年加大了对预算绩效评价结果的应用，一是将预算绩效自评作为改进预算管理和安排下一年度预算的最重要依据，明确了未按时报送上年绩效自评的项目，不安排下年预算；二是所有预算绩效目标和整体支出绩效评价、项目支出绩效评价结果均通过省财政厅门户网站和部门门户网站“云南机构编制网”进行了公开，同时做好了舆情工作，主动接受社会监督，增强了财政资金绩效情况透明度，不断提高了省委编办财政资金使用效益和管理水平。</p>
六、主要经验及做法	<p>（一）领导重视，部门牵头，齐抓共管，形成了有力的领导和工作机制。根据工作职责，落实项目管理责任及预算执行责任，明确项目管理主体，认真做好项目实施的准备工作，保障项目实施进度高效有序，规范预算收支管理，严格按项目和进度执行预算，增强预算的约束力和严肃性。</p> <p>（二）加强资金管理制度建设。结合省委编办工作实际，不断修订和完善相关财务管理制度，重视财务管理制度的执行与监督，使资金财务管理制度管理有章可循。</p> <p>（三）加强项目资金管理，从资金源头入手，落实责任，完善制度，合理使用，加强监管，做到既按照中央和省委省政府要求开展好工作，又严格遵守财经纪律，做好厉行节约工作，确保将有限的资金发挥最大的效益。</p> <p>（四）加强对公用支出中重点费用的管理。规范会议费、培训费、差旅费、办公费等费用开支标准，按照国家规定的标准和范围列支，简化会议培训的形式；控制差旅活动的人数和天数，不安排无明确目的的公务考察活动；坚持厉行节约的原则，控制和压缩办公经费支出，各项费用严格控制在预算额度内使用。</p> <p>（五）规范资金结算管理。严格落实经费报销“一支笔”审批制度，各项支出按照批准的预算和有关规定审核办理，各项费用严格按照经费审批程序审批后才能报销，杜绝不合理的开支。资金支付执行国库集中支付制度和公务卡结算有关规定，采用银行转账或者公务卡结算方式，规范公务支出中的现金提取</p>
七、其他需说明的情况	<p>部分涉及机构改革的文件为涉密文件，未上传作为附件</p>

部门整体支出绩效自评表

目标	任务名称	编制预算时提出的2019年任务及措施	绩效指标实际执行情况	执行情况与年初预算的对比	相关情况说明
职责履行良好	事业单位改革工作	按照中央的统一部署，逐步推开我省承担行政职能事业单位改革工作。推进从事生产经营活动事业单位改革，力争2019年底前完成对经济效益一般，但具有发展潜力、转制后能够激发活力、正常经营的经营类事业单位改革工作。改革完善登记管理制度，进一步推进登记管理工作便利化，规范登记管理行为。做好事业单位登记管理和机关群团统一社会信用代码赋码工作，创新监管服务方式，提高事业单位监管服务水平。	2019年完成公益类事业单位改革情况：一是协助中央编办起草事业单位改革文件，二是印发了省接待办、省投资促进局等部门“三定”规定和省政府办公厅、省财政厅所属事业单位机构编制方案，以省政府文件撤销省机械工业行业协会。完成经营类事业单位改革情况：截止2019年底，全省完成经营类事业单位改革287家，占总数的46.9%。改革完善登记管理制度，进一步推进登记管理工作便利化，规范登记管理行为。做好事业单位法人年度报告公示信息抽查工作，全年共抽查22家事业单位，印制发放25000册事业单位登记管理服务手册，完善登记管理制度，规范登记管理行为，创新监管服务方式，提高事业单位监管服务水平。	无	无
	机构编制管理工作	加强和创新机构编制管理，加大机构编制监督检查力度，开展好机构编制违规违纪监督检查工作，对于保证党中央、国务院有关机构编制管理各项政策的贯彻落实，管住管好机构编制。根据省委、省政府、省编办确定的中心工作，开展前瞻性研究，按时按质做好省委编办人大代表建议政协提案回复意见汇编工作。按照省委省政府有关聘任法律顾问的要求，外聘法律顾问。保障全年全省机构编制系统基础数据库和实名制系统运行正常，按时完成机构编制年度统计和统计分析工作；保障全年度云南机构编制部门门户网站、电子政务内外网及其信息系统和办公业务系统等的正常安全运行和网络安全。组织全省机构编制系统干部培训班培训，提高全系统干部职工的综合能力和业务素质，提升学习力、执行力和创新力，以更好地开展机构编制业务工作。	根据省委、省政府、省编办确定的中心工作，开展前瞻性研究，撰写了2份高质量机构编制调研报告，分别提交省委改革办和省委依法治省办；完成2019年度43件人大代表建议和政协提案办理工作，完成率100%。加强和创新机构编制管理，加大机构编制监督检查力度，全省机构编制监督举报辐射面达到100%，监督举报渠道全时段畅通。按照省委省政府有关聘任法律顾问的要求，外聘法律顾问，全年按时完成3份合同审查工作。做好云南省机构编制统计和信息化相关工作，全年度网站、网络和信息系统安全稳定运行，影响办公天数少于5天，按时完成机构编制年度统计和统计分析工作；保障全年度云南机构编制部门门户网站、电子政务内外网及其信息系统和办公业务系统等的正常安全运行和网络安全。组织全省机构编制系统干部培训班培训，提高全系统干部职工的综合能力和业务素质，学员结业率100%，满意度100%。	无	无
	职能转变和机构改革工作	根据我省机构改革工作的总体部署和进度要求，组建省政府相关部门，着力推进重点领域的机构职能优化和调整，适时解决政府部门间职责交叉问题，进一步深化司法体制改革。根据中央、省委省政府部署和要求，开展重点领域体制改革。	根据我省机构改革工作的总体部署和进度要求，按照机构改革统一部署，按时印发了25个省政府部门的“三定”规定，14个省政府部门的调整通知。着力推进重点领域的机构职能优化和调整，适时解决政府部门间职责交叉问题，完成了省以下党政机构改革和2项重点领域改革工作。进一步深化司法体制改革，开展了省以下检察院、戒毒系统为主的政法部门机构编制工作调研，为分配下达第三批法检和司法政法专项编制做好相关准备。根据中央和省司法体制改革部署，印发了省人民检察院“三定”规定，批复了州（市）人民检察院内设机构改革方案、基层人民检察院内设机构调整（优化）方案、基层人民法院内设机构改革方案。	无	无
履职效益明显	经济效益	无	无	无	无
	社会效益	简政放权加快转变政府职能，加快推进法治政府建设，为经济社会发展营造良好环境。加强机构编制管理，将我省人员编制控制在合理范围内，确保财政供养人员只减不增。推进事业单位改革，为全省广大人民群众提供更加优质的社会公益服务体制机制保障。	坚决贯彻落实中央和省委决策部署，把党对机构编制工作的集中统一领导落到实处，围绕重点改革任务，深入推进机构和重要领域体制机制改革，持续健全完善机构职能体系。全省机构改革任务圆满完成，完成省级涉改部门“三定”规定的报批印发工作，及时跟踪了解“三定”规定执行情况，推动权责清单同部门“三定”规定有机衔接，大幅压减省级权责清单事项，指导推进市县机构改革组织实施工作，综合行政执法改革取得阶段性成效。深化事业单位改革，全面完成承担行政职能事业单位改革，加快推进从事生产经营活动事业单位改革，认真做好省级事业单位法人年报提交审核和省级事业单位法人公示工作。全面贯彻落实《中国共产党机构编制工作条例》，促进机构编制管理规范化精细化，强化机构编制资源动态调整、优化整合、统筹管理，增强机构编制使用效益。严格监督检查，强化机构编制管理刚性约束。	完成既定目标	无
	生态效益	无	无	无	无
	社会公众或服务对象满意度	无	无	无	无
	GK11部门整体支出绩效自评表	部门中期支出规划、年度履职目标编制科学，年度预算与中期规划和履职目标衔接紧密。预算编制依据充分、数据详实、结构优化、细化可执行。基础信息完善、数据更新及时、依据真实完整。项目目标明确，项目储备充分、完整。	2019年我办根据职能职责编制了中期支出规划、年度履职目标、年度预算与中期规划和履职目标衔接紧密。项目预算编制依据充分、数据详实、结构优化、细化可执行。滚动预算能做到基础信息完善、数据更新及时、依据真实完整。项目预算整合按照我办职能归类合理，目标明确，项目储备充分、完整。	2019年预算编制科学合理，年度预算预中期规划和履职目标衔接紧密，依据充分、细化可执行。	我办预算经省第十三届人民代表大会第二次会议审议通过，省财政厅于2019年2月批复。

预算配置科学	基本支出足额保障	基本支出主要用于保障机构正常运转、行使单位职能、完成日常工作。在预算执行过程中，严格按照批准的基本支出预算控制各项支出，对资金使用效益和财务活动情况进行实时动态监测。严格执行中央八项规定精神和国务院“约法三章”要求，认真落实《党政机关厉行节约反对浪费条例》，严格控制一般性支出。	在预算执行过程中，我办严格审批各项基本支出，对经费使用效益和财务活动情况进行实时动态监控。严格执行中央八项规定精神，认真落实《党政机关厉行节约反对浪费条例》，严格控制一般性支出，有力保障我办机构正常运转、行使单位职能、完成日常工作。	基本支出足额保障与年初预算对比100%完成目标任务。	基本支出足额保障
	确保重点支出安排	部门履职主要职责和完成重点任务保障有力，重点突出。	我办的年度预算安排履行主要职责或完成重点任务保障有力，资金分配按照项目实施计划经主任会议审定后执行，公平合理、重点突出。	重点支出安排与年初预算对比无差异	确保了重点支出安排
	严控“三公经费”支出	发扬艰苦奋斗、勤俭节约的优良传统，细化“三公”经费预算编制、管理，按照“零增长”的原则编制“三公”经费预算。全面执行公务卡结算制度，加强对公务支出的监督。按照全省公务用车制度改革要求，严格控制公务用车购置和运行维护费支出。新建楼堂馆所，规范和加强机构编制管理，推进厉行节约工作长效化、常态化和制度化。2019年度“三公”经费不超过2018年规模。	严控“三公”经费开支，确保“三公”经费只减不增的目标达成。2019年“三公”经费财政拨款预算安排38万元。其中，因公出国（境）费10万元，公务用车购置及运行费18万元，公务接待费10万元。“三公”经费实际支出9.37万元，其中，公务用车购置及运行维护费支出8.27万元，公务接待费支出0.7元，较年初预算减少28.63万元，较上年开支减少8.53万元。	严控“三公”经费支出，实际支出少于年度预算数，也少于上年支出数	2019年三公经费预算低于2018年预算数，2019年三公经费执行数低于2019年预算数，也低于2018年执行数
预算执行有效	严格预算执行	预算执行方面，严格执行省人代会批复的各项支出预算，不得擅自扩大支出范围、提高开支标准，严格按照预算规定的支出用途使用资金；采取有效措施，加快预算执行进度。	年度预算执行中，严格按照预算批复开支，并按照省财政厅要求，压缩一般性支出，及时交回压缩资金	年度预算执行中，严格按照预算批复开支，并按照省财政厅要求，压缩一般性支出，及时交回压缩资金	年度预算执行中，严格按照预算批复开支，并按照省财政厅要求，压缩一般性支出，及时交回压缩资金
	严控结转结余	结转结余控制目标为不超过上年结转结余数。	2019年结转结余26.56万元，其中，项目结余10.22万元，基本支出结余16.34万元。	2019年结转结余较上年增加7.79万元，增加的主要原因是人员经费增加，其中基本养老保险缴费结余结转增加4.04万元，基本养老保险缴费和人员支出结余结转的原因是，我办3名工作人员的基本养老保险因是中央单位账户，目前无法缴入，只能	养老保险缴费和人员支出结余结转的原因是，我办3名工作人员的基本养老保险因是中央单位账户，目前无法缴入，只能
	项目组织良好	部门开展项目有健全的管理机构作为保障并明确实施主体责任；加强部门内部资金使用的监督检查，并在项目实施后及时开展绩效评价；重视配合外部监督检查工作，如配合审计部门开展预算执行和财务收支审计工作，并对审计发现的问题积极开展整改工作。	我办开展项目有健全的管理机构作为保障并明确实施主体责任，所有项目均有明确的实施主体；加强部门内部资金使用的监督检查，结合部门组织的考核、考评，将项目资金的使用管理的核查作为考评工作的重点内容，并在项目实施完成后及时开展项目的绩效自评工作；积极配合省审计厅对我办2019年经费开支情况开展的审计调查。	项目均具有健全的组织机构，项目实施主体责任明确	项目均具有健全的组织机构，项目实施主体责任明确
	“三公经费”节支增效	按照“三公经费”只减不增的要求，确保本年度部门“三公经费”决算数少于上年决算数。	严格执行《党政机关厉行节约反对浪费条例》《云南省党政机关国内公务接待管理实施办法》等制度办法，制定了省委编办《公务接待办法》并严格执行，结合“三公”经费预算，接受上级及社会监督，确保“三公”经费节支增效。我办2019年三公经费决算数较上年决算数、较当年预算数均有减少。2019年“三公”经费财政拨款预算安排38万元。其中，因公出国（境）费10万元，公务用车购置及运行费18万元，公务接待费10万元。“三公”经费实际支出9.37万元，其中，公务用车购置及运行维护费支出8.27万元，公务接待费支出0.7元，较年初预算减少28.63万元，较上年开支减少8.53万元。	按照“三公”经费只减不增的要求，2019年度部门“三公”经费”决算数少于上年决算数。	严控“三公”经费”支出，实际支出少于年度预算数，也少于上年支出数
预算管理规范	管理制度健全	制定完善财务管理办法制度，严格执行各项经费管理办法，使各项开支合理合规。	我办紧扣制度建设重点，围绕预算编制、预算执行、支付管理、监督保障等方面，结合机构独立设置、独立运转和部门自身建设，狠抓内部管理、不断建立完善了各项规章制度，先后制定出台了《财务管理办法》《固定资产管理办法》《差旅费管理办法》《会议费和培训费管理办法》等十余项制度，不断建立完整制度体系，建立用制度管人、管事、管财的长效机制，并在实际工作中不断健全完善管理办法和内控制度，认真贯彻执行，确保保资金使用的安全、合规。	与年初目标一致	与年初目标一致
	信息公开及时完整	按照规定时限，及时在“云南机构编制网”上公开部门2019年的预决算和“三公经费”预决算。	按公开时限要求，分别于2019年2月和2019年8月在门户网站“云南机构编制网”和省财政厅门户网站公开了2019年部门预算和2018年部门决算相关信息	信息公开及时完整与年初预算数对比100%完成目标任务	信息公开及时完整

<p>资产管理使用规范有效</p>	<p>一是制定相关管理办法，规范固定资产的采购、使用、处置。二是固定资产保存完整、配置合理。三是固定资产账务管理合规、账实相符、处置规范。</p>	<p>我办制定了《中共云南省委机构编制办公室固定资产管理办法》，资产购置按照省级党政机关资产配置标准和政府采购规定报省财政厅审批，资产使用率较高。</p>	<p>资产管理使用规范有效</p>	<p>资产管理使用规范</p>
-------------------	---	---	-------------------	-----------------